

ПРАВИЛА

от 30.05.2022 № П 2-22

Белово

внутреннего распорядка для обучающихся

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического совета
от 30.05.2022 № 11

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания студенческого совета
от 30.05.2022 № 9

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила внутреннего распорядка) Государственного профессионального образовательного учреждения "Кузбасский многопрофильный техникум" (далее – техникум) разработаны на основании следующих документов:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (с изменениями 30.12.2021 года);

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 "Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся дисциплинарного взыскания" (с изменениями и дополнениями);

- Федерального закона от 23 февраля 2013 года N 15 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»(дополнения от 30.12.2020г);

- Устава техникума;

- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов ГПОУ КМТ;

- Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1.2. Обучающимися в техникуме являются: студент, слушатель.

1) Студентом является лицо, зачисленное приказом руководителя техникума для освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

2) Слушателем является лицо, зачисленное приказом руководителя техникума для освоения дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения.

1.3. Правовое положение слушателя в части образовательных услуг соответствует статусу студента.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются на обучающихся и на слушателей.

2. Права обучающегося техникума

2.1. Студентам предоставляются академические права на:

- 1) получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;
- 3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- 4) выбор факультативных (необязательных для профессии, специальности или направления подготовки);
- 5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- 6) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (с изменениями от 03.07.2016 года);
- 7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 9) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 10) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- 11) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 12) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 14) восстановление для получения образования в техникуме, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 15) участие в управлении техникумом в порядке, установленном его уставом;
- 16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;

- 17) обжалование актов техникума в установленном законодательством порядке;
- 18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой техникума;
- 19) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума, объектами культуры и объектами спорта техникума;
- 20) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 21) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной и творческой деятельности;
- 22) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 23) получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- 24) иные академические права, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами техникума.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- 1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области;
- 2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области;
- 3) предоставление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области мер социальной поддержки при проезде на общественном транспорте;
- 4) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области;
- 5) иные меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, локальными нормативными актами техникума.

2.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума.

2.4. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений студентов в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.7. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения студентов, целью деятельности которых является организация временной занятости таких студентов, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

2.8. Техникум в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивает обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области стипендиями, а также осуществляют другие меры их социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

2.9. В случае прекращения деятельности техникума, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления техникумом обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления техникумом обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся техникума обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу техникума, нести материальную ответственность за его порчу;

6) соблюдать требования техники безопасности, производственной санитарии, гигиены труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

7) выполнять требования администрации, связанные с запретом курения в техникуме и на его территории, нахождение в техникуме в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;

8) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

9) в случае болезни обучающийся в 3-дневный срок после выздоровления обязан представить куратору справку установленного образца, заверенную в поликлинике. В иных случаях при пропуске занятий по уважительным причинам обучающийся обязан не позднее, чем на следующий день, поставить об этом в известность куратора и в первый же после отсутствия день явки техникуму объяснить ему причины пропуска занятий;

10) не опаздывать на занятия, не заходить в аудиторию после звонка и не выходить до окончания занятия без разрешения преподавателя;

11) развивать самообслуживание, участвовать в уборке рабочих мест в учебных аудиториях и мастерских, не оставлять личные вещи без присмотра;

12) быть дисциплинированными и опрятными (спортивная одежда допускается только на уроках физической культуры) при нахождении в техникуме не пользоваться телефонами во время учебных занятий, уступать при входе и выходе из техникума, аудиторий, в проходах здания дорогу старшим и женщинам;

13) не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для техникума, его студентов и работников.

3.2. Иные обязанности студентов, не предусмотренные пунктом 3.1 настоящих Правил внутреннего распорядка, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

3.3. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4. Учебный распорядок

4.1. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану техникума.

4.2. Объем обязательной учебной нагрузки обучающихся в техникуме (аудиторной нагрузки), максимальный объем учебной нагрузки обучающихся по каждой форме обучения, продолжительность учебных занятий и перерывов определяется нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность, и Уставом техникума.

4.3. В техникуме устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Максимальная недельная учебная нагрузка обучающегося в период теоретического обучения в соответствии с ФГОС не должна превышать 54 часа, включая внеклассную работу.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.4. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет не менее 5-10 мин. Для питания студентов предусматривается перерыв не менее 20 мин.

4.5. Учебные занятия в техникуме проводятся по утвержденному руководителем техникума расписанию, составленному в соответствии с учебными планами. Расписание учебных занятий включает в себя продолжительность занятия, последовательность дисциплин и междисциплинарных курсов, подлежащих изучению и чередование групп, а также ежедневное внесение изменений в расписание (при необходимости).

4.6. Расписание звонков утверждается приказом руководителя техникума. При шестидневной рабочей неделе, 36-ти учебных часах (уроках) для обучающихся очной формы обучения.

4.7 Накануне праздничных дней общая продолжительность аудиторских занятий (уроков) сокращается на один час.

4.8 Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных средств Кемеровской области устанавливается не более 25 человек. Группа может делиться на подгруппы численностью от 10 до 15 человек. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций, проводить индивидуальные занятия и индивидуальное консультирование студентов.

Для руководства каждой учебной группой приказом руководителя техникума назначаются куратор (классный руководитель).

4.9 Учебная практика и производственная практика (практика по профилю специальности и преддипломная практика) обучающихся организуется на предприятиях, в учреждениях, организациях на основании договоров, заключенных техникумом, а также на базе техникума.

4.10. Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, общим сроком не менее 10 недель в учебном году.

При сроке обучения менее 1 года – не менее 2 недель в зимний период.

Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

4.11. Приём обучающихся, перевод с одной образовательной программы на другую, перевод из одного образовательного учреждения в другое, перевод с договорной основы обучения с возмещением затрат на обучения на бюджетную основу, порядок отчисления, восстановления обучающихся, порядок предоставления академического отпуска, порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации регламентируются соответствующими локальными нормативными актами техникума.

4.12. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который работает в тесном контакте с куратором (мастером производственного обучения) группы и Студенческим советом техникума. Староста назначается с учётом мнения обучающихся группы. Обязанности старосты определяются Положением о Студенческом совете техникума. Староста группы подчиняется непосредственно куратору (мастеру производственного обучения), группы, организует работу своей группы в соответствии с его распоряжениями и указаниями.

5. Внутренний распорядок

5.1. Обучающиеся обязаны иметь при себе студенческий билет. Студенческий билет предъявляется по требованию сотрудника охраны (сторожа, вахтера), а также по требованию администрации техникума, руководителей структурных подразделений, библиотекаря, куратора (мастера производственного обучения) группы, преподавателей техникума.

5.2. Обучающимся разрешается находиться в учебных аудиториях, мастерских техникума в отсутствие преподавателей для самостоятельной работы по специальным дисциплинам, подготовки к семинарам и другим видам занятий. Время самостоятельного пребывания в мастерских определяется распоряжением руководителя техникума по заявлению, согласованному с куратором (мастером производственного обучения) группы.

5.3. В корпусах и на территории техникума воспрещается:

1) курить, пользоваться электронной сигаретой (испарителями), кальянами употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, играть в азартные игры, как в здании техникума, так и в непосредственной близости от него;

2) пользоваться во время занятий мобильными телефонами и аудиотехникой;

3) громко разговаривать и шуметь в коридорах и аудиториях во время проведения занятий по расписанию;

4) употреблять и распространять наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;

5) находиться в помещениях техникума и на его территории в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

6) использовать в здании техникума средства индивидуальной защиты (газовые баллоны, газовые пистолеты и др.);

7) находиться в техникуме в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения администрации техникума;

8) приводить с собой в помещения техникума посторонних лиц;

9) выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений, без разрешения администрации техникума;

10) находиться на учебных занятиях в верхней одежде и головных уборах;

11) посещать учебные занятия в жаркий период времени в летней пляжной одежде (шорты, майки, сланцы, сарафаны);

12) ставить личный автотранспорт на расстоянии ближе 15 (пятнадцати) метров от здания техникума и на газонах.

6. Поощрения обучающихся за успехи

6.1. Администрация техникума поощряет обучающихся за успехи в освоении основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения, активное участие в общественной жизни техникума.

6.2. Формы поощрения обучающихся могут быть следующими:

1) объявление благодарности;

- 2) награждение грамотой;
- 3) награждение ценным подарком;
- 4) назначение повышенной стипендии;

6.3. Поощрения обучающихся оформляются приказом руководителя техникума, доводятся до сведения всех обучающихся. Выписка из приказа хранится в личном деле обучающегося.

7. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

7.1. Применение к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в техникуме осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

7.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из техникума.

7.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания руководство техникума должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета техникума, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума.

7.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком. Также не могут применяться меры дисциплинарного взыскания к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

7.6. До применения меры дисциплинарного взыскания руководство техникума должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающим не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.5 настоящих Правил внутреннего распорядка, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета техникума, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю техникума мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.8. Отчисление из техникума несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.9. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и

органа опеки и попечительства.

7.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания руководство техникума незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из техникума, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность

7.11. Применение к обучающему меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в техникуме. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) руководителя техникума под роспись оформляется соответствующим актом.

Решение об отчислении обучающегося из техникума принимается на основании решения Педагогического совета техникума и оформляется приказом (распоряжением) руководителя техникума.

7.12. Обучающий, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающему.

7.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета техникума, представительных органов студентов или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума.

8. Внутренняя организация в учебной группе

8.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Староста избирается на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно куратору (классному руководителю) группы, организует работу своей группы в соответствии с его распоряжениями и указаниями.

8.2. Обязанности старосты учебной группы:

1. организация деятельности учебной группы в период отсутствия закрепленного куратора (классного руководителя);
2. оказание помощи закрепленному куратору (классному руководителю) в руководстве учебной группой;
3. поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
4. представляет интересы обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
5. осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления

техникума по всем вопросам;

6. составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных;

7. ежедневное представление в учебную часть техникума информации о посещаемости занятий;

8.3 Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

8.4 Администрация и педагогические работники техникума обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся. Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

8.5. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом руководителя техникума. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

8.6. Все старосты учебных групп входят в состав Студенческого совета техникума, являющегося органом общественного самоуправления, консультативным органом при руководителе техникума.