

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кузбасский многопрофильный техникум»

**Рассмотрено:**

Заседание ЦМК

Протокол № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Е.Р. Кузьмина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

**Утверждаю:**

Зам. директора по УПР

ГПОУ КМТ

\_\_\_\_\_ М.М.Пономаренко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

**Согласовано:**

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г

**Комплект контрольно – оценочных средств  
учебной дисциплины**

**ОП.13 Экономическое прогнозирование**

**по специальности**

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Группа ОД21-1**

*вид подготовки: базовый*

*форма обучения: очная*

Белово  
2021

## **СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ  
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ  
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ  
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. Цель и задачи дисциплины, результаты обучения

**Цель освоения** учебной дисциплины - заключается в овладении студентами теоретическими основами и практическими навыками в области экономического прогнозирования.

При этом **задачами** дисциплины являются:

- ознакомление студентов с методами экономического прогнозирования;
- изучение содержания, сущности и принципов прогнозирования как системы предвидения будущего, оценивающей нужды, потребности и ожидания субъектов экономики;
- приобретение студентами знаний и конкретных навыков в сборе информации и разработке прогнозов;
- изучение приемов и методов оценки качества экономических прогнозов;
- приобретение навыков в области предпрогнозных исследований экономики;
- изучение принципов и методов формирования организационных структур прогнозирования на отечественных предприятиях.

В процессе изучения данной дисциплины формируются следующие профессиональные и общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ДПК6	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Знать: основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; методы сбора, анализа и обработки исходной информации. Уметь: анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками и современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

## 1. Самостоятельная работа обучающихся (СРС)

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- рекомендации по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине;
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- терминологический словарь по дисциплине;
- задания для самостоятельного изучения дисциплины;
- перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Код формируемых компетенций	Количество часов		Формы контроля
			ОФО	ЗФО	
Основы теории и организации экономического прогнозирования	Подготовка к устному опросу	ПК – 1	6	14	Устный опрос,
Формализованные методы прогнозирования	Подготовка к устному опросу	ПК – 1	6	13	Устный опрос,
Методы прогнозирования динамики	Подготовка к устному опросу, докладу	ПК – 1	8	14	Устный опрос, доклад
Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании	Подготовка к устному опросу	ПК – 1	8	13	Устный опрос,
Экспертные методы прогнозирования	Подготовка к устному опросу	ПК – 1	8	14	Устный опрос,
Коллективные экспертные оценки	Подготовка к устному опросу	ПК – 1	8	13	Устный опрос,
Методы предпрогнозных исследований	Подготовка к устному опросу, тестированию	ПК – 1	8	13	Устный опрос, тестирование
ВСЕГО			52	94	

## 2. Фонд оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины ОП.13 Экономическое прогнозирование ОПОП по специальности 38.-2.03 Операционная деятельность в логистике обучающийся должен овладеть

следующими результатами обучения по дисциплине:

**ДПК6 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.**

Этапы формирования компетенций:

1. Чтение курса лекция по дисциплине (формы и методы – лекция, беседы, анализ конкретных ситуаций). На лекциях формируется способность порождать новые идеи; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе учебной деятельности будущего бакалавра и требующие углубленных знаний; вести библиографическую работу.

2. Проведение практических занятий (формы и методы – доклад, тестирование). Представлять итоги проделанной работы в виде докладов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати

3. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний в дополнительной литературе и электронных источниках Интернет; подготовку доклада.

Изучение теоретического материала, с учетом опыта его применения на практических занятиях при устном опросе (собеседовании), сдаче зачета, способствует формированию выше указанных компетенций.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом направления 38.03.01 Экономика – зачет.

### **6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1	Основы теории и организации экономического прогнозирования	ПК - 1	Устный опрос,
2	Формализованные методы прогнозирования	ПК - 1	Устный опрос,
3	Методы прогнозирования динамики	ПК - 1	Устный опрос, доклад
4	Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании	ПК - 1	Устный опрос,
5	Экспертные методы прогнозирования	ПК - 1	Устный опрос,
6	Коллективные экспертные оценки	ПК - 1	Устный опрос,
7	Методы предпрогнозных исследований	ПК - 1	Устный опрос, тестирование

### **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

#### **6.2.1. Зачет**

## **6.2.2. а) типовые задания (вопросы)**

### **Перечень вопросов для зачета**

1. Понятие, сущность и содержание прогнозирования.
2. Отличительные черты и преимущества экономического прогнозирования.
3. Преимущества экономического прогнозирования.
4. Типология моделей (видов) прогнозирования.
5. Процедуры экономического прогнозирования.
6. Понятие и основные элементы прогнозирования в экономике.
7. Организация экономического прогнозирования в субъектах РФ.
8. Определение целей развития при помощи прогнозирования
9. Разработка концепции и стратегии развития
10. Разработка плана конкретных действий и осуществление стратегии
11. Анализ эффективности и результативности, корректировка целей и методов их достижения
12. История становления и развития экономического прогнозирования зарубежных странах.
13. Система показателей прогнозирования уровня и качества жизни населения.
14. Экономическое прогнозирование доходов населения.
15. Прогнозирование и стратегическое планирование потребления населения.
16. Методика определения величины прожиточного минимума.
17. Классификация демографических прогнозов.
18. Методы демографического прогнозирования:
19. Методы прогнозирования, основанные на применении математических функций.
20. Метод компонент, или метод передвижки возрастов.
21. Прогнозирование и стратегическое планирование занятости населения.
22. Стратегическое прогнозирование развития образования в РФ.
23. Стратегическое планирование развития здравоохранения в РФ.
24. Стратегическое планирование развития культуры и искусства в РФ.
25. Стратегическое планирование отраслей жилищно-коммунального комплекса в РФ.
26. Прогнозирование состояния природной среды в РФ.
37. Методы прогнозирования природной среды:
28. Основы методики прогнозирования и стратегического планирования НТП и последствий применения его достижений в сфере производства и потребления.

### **б) Критерии оценивания компетенций (результатов)**

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;

– культура ответа.

**в) Описание шкалы оценивания**

Устный ответ на зачёте позволяет оценить степень сформированности знаний по различным компетенциям.

Отметка «Зачтено» ставится, если:

- знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;
- студент свободно владеет научной терминологией;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
- ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Отметка «Не зачтено» ставится, если:

- обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части истории;
- содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;
- на большую часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

**6.2.2 Примерные темы докладов**

1. Труд как базовый социальный процесс.
2. Труд как основа социальной дифференциации.
3. Современные проблемы воспроизводства рабочей силы.
4. Труд и заработная плата.
5. Производительность труда и заработная плата в современных условиях.
6. Мотивация трудовой деятельности в современных условиях.
7. Кросскультурные особенности трудовой деятельности.
8. Проектирование бизнес-процессов.
9. Проектирование трудовых процессов.
10. Проблемы трудовых отношений в современных условиях.
11. Социальная защита работников в организации.
12. Социальная политика в организации.
13. Проблемы мультикультурного коллектива.
14. Значение и виды социального контроля в организации.
15. Стимулирование труда в современных условиях.
16. Трудовая адаптация работников.
17. Социальный контроль в сфере труда.
18. Значение и механизм социального контроля трудового поведения.
19. Формирование сплоченного трудового коллектива.

- 20.Руководство трудовым коллективом и стили управления.
- 21.Проблемы трудовых отношений.
- 22.Трудовые перемещения.
- 23.Планирование социального развития в организации.
- 24.Социальное партнерство как альтернатива классовой борьбе.
- 25.Социологические методы исследования трудовой деятельности.

### **Требования к форме представления информации в докладе.**

1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.
2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.
3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.
4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.
5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.
6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

#### **б) критерии оценивания компетенций (результатов)**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент в целом раскрыл поставленные в докладе вопросы, доклад отличается актуальностью, новизной, изложение логичное и аргументированное, в работе использованы новейшие информативные данные;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не раскрыл поставленные в докладе вопросы, изложение не логично, слабо аргументировано, доклад не отличается новизной, в работе не использованы новейшие информативные данные, выводы не отличаются четкостью.

### **6.2.3 Примерные тестовые задания**

#### *а) типовые задания (темы)*

#### **1. Что является объектом прогнозирования:**

- а) процесс конкретного расширенного воспроизводства;
- б) определение объема валовой продукции;
- в) определение оптимального плана;



- г) определение объема конечной продукции;
- д) определение объема промышленной продукции.

**2. Что является предметом прогнозирования:**

- а) определение оптимального плана;
- б) познание возможных состояний функционирующих экономических объектов в будущем, исследование закономерностей и способов разработки экономических прогнозов;
- в) оценка рациональности функционирования объекта прогнозирования;
- г) определение производственной мощности предприятия;
- д) оценка производственной программы предприятия.

**3. Что означает прогноз:**

- а) вероятность наступления экономического события;
- б) определение потребности;
- в) прогноз вероятностное научно обоснованное суждение о возможных; состояниях объекта и об альтернативных путях и сроках достижения объектом этих состояний;
- г) определение производственной мощности;
- д) определение роли предприятия в развитии региона.

**4. Что означает прогнозирование:**

- а) вычисление вероятности наступления экономического события;
- б) процесс разработки экономических прогнозов, основанный на научных методах познания экономических явлений и использований всей совокупности методов, средств и способов экономической прогностики;
- в) это обсуждение прогноза;
- г) обобщение суждений о развитии объекта;
- д) определение объема валовой продукции в будущем году.

**5. Существуют какие формы предвидения:**

- а) гипотеза, план, прогноз;
- б) вероятность;
- в) производственные показатели;
- г) производственные результаты;
- д) теория.

**6. Что означает гипотеза:**

- а) определение оптимальной промышленной программы;
- б) определение возможности прироста продукции;
- в) определение возможности расширения производства;
- г) научное предвидение на уровне общей теории;
- д) анализ производственной мощности.

**7. Что означает план:**

- а) оценка рациональности функционирования объекта;
- б) определение средств достижения цели;
- в) постановка точно определенной цели и предвидение конкретных, детальных событий исследуемого объекта;
- г) теоретическая основа предвидения;
- д) составление оптимального плана.

**8. Что представляет собой прогнозная форма предвидения:**

- а) определение цели производства;
- б) предвидение на уровне конкретно –прикладной теории;
- в) оценка рациональности функционирования объекта;
- г) определение сезонности производства;
- д) определение оптимального плана.

**9. Чем отличаются формы предвидения гипотезы и прогноза:**

- а) прогноз в сравнении с гипотезой имеет значительно большую определенность, поскольку основывается не только на качественных, но и на количественных параметрах;
- б) сперва составляется прогноз, затем гипотеза;
- в) для составления гипотезы затрачивается больше времени;
- г) гипотеза является более определенной;
- д) для составления прогноза затрачивается больше времени.

**10. Чем отличаются формы предвидения план и прогноз:**

- а) сперва составляется план, затем прогноз;
- б) прогноз носит точный, а план директивный характер;
- в) прогноз носит точный, а план вероятностный характер;
- г) что план имеет директивный, а прогноз –вероятностный характер;
- д) прогноз составляется на основе плана.

**11. Чем отличаются формы предвидения гипотезы и плана:**

- а) гипотеза отличается от плана более определенностью;
- б) сперва составляется план, затем составляется гипотеза;
- в) гипотеза носит общий качественный характер, план носит директивный характер;
- г) план носит теоретический, гипотеза точный характер;
- д) вероятность гипотезы больше чем плана.

**12. По времени упреждения какие виды предвидения существуют:**

- а) оперативный прогноз;
- б) оперативные, краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные прогнозы;
- в) краткосрочный прогноз;
- г) долгосрочный прогноз;
- д) дальнесрочный прогноз.

**13. По масштабу прогнозирования отличаются:**

- а) детерминистический и микроэкономический прогноз;
- б) стохастический и детерминистический прогноз;
- в) макроэкономический, структурный, отраслевой, региональный прогнозы и прогнозы первичных звеньев;
- г) микроэкономический и стохастический прогноз;
- д) оперативный и микроэкономический прогноз.

**14. На какие типы подразделяются прогнозы по функциональному признаку:**

- а) оперативный и детерминистический прогноз;
- б) долгосрочный и оперативный прогноз;
- в) краткосрочный и оперативный прогноз;
- г) поисковые и нормативные прогнозы;
- д) оперативный и долгосрочный прогноз.

**15. На что основывается прогноз поискового типа:**

- а) поисковый прогноз основан на продолжении в будущее тенденций развития исследуемого объекта в прошлом и настоящем;
- б) на составление оптимального плана;
- в) на достигнутый уровень производства;
- г) на теоретические исследования;
- д) на возможности расширения производства.

**16. На что основывается прогноз нормативного типа:**

- а) на определение теологических нормативов;
- б) на разработку на базе заранее определенных целей;
- в) на анализ возможности расширения производства;
- г) на корректировку производственного плана;
- д) на корректировку ранее назначенных целей.

**17. Какие существуют источники информации прогнозирования:**

- а) проведение наблюдения;
- б) проведение эксперимента;
- в) накопленный опыт, построение моделей, экстраполяции существующих тенденций;
- г) теоретические исследования;
- д) группировка информации.

**18. На что основывается источник информации типа, накопленный опыт:**

- а) на проведение наблюдений;
- б) на знании закономерностей протекания и развития исследуемых явлений, процессов, событий;
- в) на проведение экспериментов;
- г) на теоретические исследования;
- д) на историю функционирования объекта прогнозирования.

**19. На что основывается источник информации типа экстраполяции существующих тенденций:**

- а) предполагает, что закон развития процессов, явлений и событий в прошлом и настоящем достаточно известен и его можно продолжить на будущее;
- б) на анализ состояний объекта прогнозирования в прошлом, без обобщения на будущее;
- в) на анализ текущего состояния объекта прогнозирования;
- г) на определение источников производственных ресурсов;
- д) на определение направлений развития объекта с учетом существующих тенденций или же с учетом возможных отклонений в развитии.

**20. Существуют какие способы сбора прогнозной информации относительно источников информации:**

- а) метод наименьших квадратов;
- б) вычисление вероятностей;
- в) определение нормативов;
- г) экспертный, экстраполяция, моделирование;
- д) привлечение профессиональных экспертов.

**21. На что основывается экспертный способ сбора прогнозной информации:**

- а) основывается на предварительном сборе информации путём анкетирования, интервьюирования, опроса;
- б) на составление сценария;
- в) на составление группы экспертов;
- г) на привлечение профессиональных экспертов;
- д) на проведение опроса.

**22. На что основывается способ сбора прогнозной информации экстраполяцией:**

- а) на анализ состояния объекта прогнозирования в прошлом;
- б) изучение предшествующего развития объекта и перенесение закономерностей этого развития в прошлом и настоящем на будущее;
- в) на анализ текущего состояния объекта прогнозирования;
- г) на вычисление вероятности развития объекта;
- д) на определение необходимого объема ресурсов.

**23. На что основывается способ сбора прогнозной информации моделированием:**

- а) на построении сценария;
- б) на построение детерминистической модели;
- в) исследование поисковых и нормативных моделей прогнозируемого объекта в свете ожидаемых или намеченных изменений и его состоянии;
- г) на проведение экстраполяции;
- д) на результаты опроса.

**24. В чем заключается исторический подход при прогнозировании:**

- а) на анализ истории прошлых состояний объекта;
- б) на системный подход к истории объекта;
- в) на анализ прогрессивных способов управления;
- г) в рассмотрении каждого явления во взаимосвязи его исторических форм;
- д) на анализ рационального функционирования объекта.

**25. В чем заключается системный подход при прогнозировании:**

- а) системный подход представляет собой образ мышления, согласно которому процесс выработки и обоснования любого решения отталкивается от определения общей цели системы и подчинения достижения всех подсистем, включая планы развития и все другие параметры этой деятельности;
- б) разделение системы на подсистемы;
- в) определение общей цели экономической системы;
- г) анализ целей подсистем;
- д) анализ направлений развития.

**26. В чем заключается структурный подход при прогнозировании:**

- а) анализируются результаты изученного проявления;
- б) целью исследования при структурном подходе является причинное объяснение исследуемого явления;
- в) разделение исследованной системы на подсистемы;
- г) определение причин исследованного явления;
- д) определение общей цели, стоящей перед системой.

**27. На какие типы по назначению делятся информации в процессе управления экономикой:**

- а) на управляющую и нормативную;
- б) на нормативную и осведомляющую;
- в) на нормативную и информирующую;
- г) на информирующую и осведомляющую;
- д) на управляющую и осведомляющую.

**28. Что означает управляющая информация:**

- а) определение форм управления;
- б) обоснование управленческих решений;
- в) подготовка управленческих кадров;
- г) состоит из доводимых до сведения исполнителей решений либо в форме прямых приказов, плановых заданий, либо в форме экономических и моральных стимулов, мотивирующих поведение исполнителей;
- д) подготовка управленческих решений.

**29. Что означает осведомляющая информация:**

- а) выполняет экономической системе функцию обратной связи и связи с внешней средой;
- б) определение источников информации;
- в) анализ информации;
- г) подготовка управляющих приказов;
- д) анализ результатов функционирования.

**30. В зависимости от возможности использования и ценности информации для принятия решения на какие группы можно разделить информации:**

- а) на ложную и бесполезную;
- б) на ложную и приказывающую;
- в) на избыточную и бесполезную;
- г) полезная, избыточная и ложная;
- д) на полезную и резервную.

*б) критерии оценивания компетенций (результатов)*

– по пятибалльной системе.

*в) описание шкалы оценивания*

– оценка «отлично» ставится при выполнении, не менее чем 90% заданий;

– оценка «хорошо» ставится при выполнении, не менее чем 80% заданий;

– оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении, не менее чем 60% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более, чем на 40% вопросов теста или невыполнении более, чем 40% заданий.

**6.2.4 Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений, навыков и компетенций (как и качества их формирования) в рамках такой формы как собеседование**

*1. Основы прогнозирования и планирования как учебная дисциплина: предмет, объект, функции, структура.*

*2. Понятие прогноза и его общая характеристика.*

*3. Прогнозирование и планирование: различие, сходство, взаимосвязь.*

4. Понятие объекта прогнозирования и прогнозного фона
5. Методы прогнозирования.
6. Порядок и последовательность организации прогнозирования.
7. Результаты прогнозирования: оформление, использование, проверка.
8. Виды прогнозирования (экономическое, социальное, политическое, развития технологий, конкуренции и т.д.).
9. Понятие плана и основные задачи планирования.
10. Преимущества и недостатки прогнозирования.
11. Функции прогнозирования.
12. Виды прогнозирования.
13. Годовой план организации.
14. Стратегическое планирование.
15. Планирование и прогнозирование в условиях неопределенности и рисков.
16. Бизнес-план и его характеристика.
17. Внешние и внутренние факторы планирования и прогнозирования.
18. Социальное прогнозирование: сущность, виды, этапы
19. Основные методы соц. прогнозирования.
20. Социальное планирование.
21. Методы социального планирования.

*а) критерии оценивания компетенций (результатов)*

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы учебной дисциплины на разных этапах ее выполнения, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

- качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);
- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

*б) описание шкалы оценивания*

- оценка «отлично» – ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;
- оценка «хорошо» – ответы на вопросы полные и/или частично полные;
- оценка «удовлетворительно» – ответы только на элементарные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» – нет ответа.

### **6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Компетенции по дисциплине «Экономическое прогнозирование» формируются последовательно в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также в процессе выполнения студентами заданий.

Для контроля знаний студентов используется устный опрос, тестирование, доклад, содержание которых предполагает использование комплекса знаний,

умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно определить правильное решение.

Индекс и наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО (ВО))	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p><b>недостаточный уровень:</b> Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p><b>пороговый уровень:</b> Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p><b>продвинутый уровень:</b> Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p><b>высокий уровень:</b> Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>

#### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p><b>«высокий»</b> Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>	Зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>– полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>– способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>– логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>– умение решать практические задания;</li> <li>– свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и</li> </ul>

		дополнительной литературы
<p><b><u>«продвинутый»</u></b> Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	Зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>– твердые знания теоретического материала;</li> <li>– способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>– правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;</li> <li>– умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>– владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>– наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li> </ul> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>
<p><b><u>«пороговый»</u></b> Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	Зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знания теоретического материала;</li> <li>– неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>– неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>– недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>– умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</li> </ul>
<p><b><u>«недостаточный»</u></b> Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>– допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>– непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>– отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>– отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul>



## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная учебная литература:**

1. Семин, А.Н. Макроэкономическое планирование и прогнозирование : учебник / Семин А.Н., Лысенко Ю.В., Лысенко М.В., Таипова Э.Х. — Москва : КноРус, 2021. — 308 с. — ISBN 978-5-406-03395-1. — URL: <https://book.ru/book/936331>

### **б) дополнительная учебная литература:**

1. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие: учебник / И.К. Ларионов, С.Н.Сильвестров, К.В.Антипов и др.; под ред. И.К. Ларионова, С.Н. Сильвестрова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. - 874 с.: ил. - (Учебные издания для магистров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01397-3; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454060>

2. Семин, А.Н. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: учебник / Семин А.Н., Лысенко Ю.В., Лысенко М.В., Таипова Э.Х. — Москва: КноРус, 2018. — 308 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06290-6. — URL: <https://book.ru/book/927794>

3. Бутакова, М.М. Экономическое прогнозирование. Методы и приемы практических расчетов : учебное пособие / Бутакова М.М. — Москва : КноРус, 2020. — 180 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-02412-6. — URL: <https://book.ru/book/932743>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

ЭБС VOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования – <https://i-exam.ru/>

Электронная библиотека экономической и деловой литературы – <http://www.aup.ru/library/>.

Электронная библиотека экономического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова. – <http://www.econ.msu.ru/cd/306>

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Общие рекомендации обучающимся

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, структурой и содержанием разделов (тем) дисциплины, требованиями к промежуточной аттестации, затем с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательно последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

- аудиторные занятия (лекции, практические (семинарские) занятия);
- самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию, к промежуточной аттестации, подготовка докладов и т.д.).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

#### Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются процессы и явления.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но дополнительную литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции,

а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;

- необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные маркеры или ручки;

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;

- студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

#### Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к практическим занятиям

Практическая работа – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков, а также проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;

- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);

- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;

- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;

– запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

– обращение при необходимости за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

#### Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы при изучении учебной дисциплины

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, применения полученных знаний, умений и навыков на практике.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по

дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной формах.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает в себя, кроме проработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить доклад и выступить с ним на практическом занятии.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации обучающийся должен повторять весь пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных, выносящихся на промежуточную аттестацию и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических заданий.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, подготовка презентации и доклада, творческая работа и т.д.);
- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;
- систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

Методические рекомендации для обучающихся по работе с литературой

Студентам рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями для подготовки к очередному

аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, при этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы дисциплины.

Всю рекомендуемую по дисциплине литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную и дополнительную литературу.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении справочной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение учебного материала будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для собеседования или устного опроса. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:  
– медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования текста заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

#### Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к текущей промежуточной аттестации

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения обучающимися учебного материала в течение семестра. К его достоинствам следует отнести систематичность и постоянный мониторинг качества образования. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения заданий, участия в практических (семинарских) занятиях, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов и т.д.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра.

При этом необходимо учитывать, что при проведении промежуточной аттестации проверяется не только способность студента воспроизвести изученный им материал, но и то, насколько студент понимает данный материал, умеет анализировать его, имеет свое собственное мнение и умеет отстаивать его посредством грамотного обоснования.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBook Office SunRav TestOfficePro,

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

ЭБС BOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

База данных финансово-экономические показатели Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>

База данных «Оценочная деятельность» Минэкономразвития РФ - <http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/CorpManagment/activity/>

Базы данных Национального совета по оценочной деятельности – <http://www.ncva.ru>

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Институт располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами



обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с подключением Интернет; мультимедиа-проектор с экраном; копировальная техника.

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### **12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается

использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и

специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в институте.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются

места в читальных залах, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскопечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.