

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кузбасский многопрофильный техникум»

Рассмотрено:

Заседание ЦМК

Протокол № _____

_____ Е.Р. Кузьмина

« ____ » _____ 202__ г.

Утверждаю:

Зам. директора по УПР

ГПОУ КМТ

_____ М.М. Пономаренко

« ____ » _____ 202__ г.

Согласовано:

« ____ » _____ 202__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины

АРК.03 Социально-профессиональная адаптация

по профессии

19727 Штукатур (из числа лиц с ограниченными возможностями обучения)

Гр. 721

Белово

2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) **по профессии 19727 Штукатур** (из числа лиц с ограниченными возможностями обучения)

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский многопрофильный техникум»

Составитель: Ильиных Е.Ю. – преподаватель общепрофессиональных дисциплин

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.

1. Паспорт программы учебной дисциплины АРК.03 «Социально-профессиональная адаптация»

1.1. Область применения рабочей программы адаптационной дисциплины

Программа учебной дисциплины АРК.03 «Социально–профессиональная адаптация» является частью программы профессиональной подготовки, для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), не имеющих основного общего образования и направлена на реализацию физических и духовных возможностей и является частью адаптационно-реабилитационного курса.

Программа предусматривает сочетание аудиторных занятий, основанных на интерактивных формах освоения учебного содержания, самостоятельной работы, ориентированной на включение освоенного теоретического материала в реальную практику для решения конкретных проблем в повседневной жизни.

Данная рабочая программа составлена с учетом психофизических особенностей обучающихся с интеллектуальной недостаточностью.

Особенности психофизического развития обучающихся с ограниченным интеллектом затрудняют их вхождение в социум, содержание дисциплины направлено на подготовку обучающихся к самостоятельной жизни.

1.2. Место дисциплины в структуре программы профессиональной подготовки: адаптационно-реабилитационный курс.

В процессе изучения данной дисциплины формируются следующие профессиональные и общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: содействие социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, адаптации их в обществе и на будущем рабочем месте.

Задачи:

Формирование умений ориентироваться в окружающем социуме на бытовом уровне;

Расширение знаний о получаемой профессии;

Формирование организационно-трудовыми знаниями, умениями, навыками.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У.1- применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими;

У.2- на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения;

У.3- планировать и составлять временную перспективу своего будущего;

У.4-составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З.1- необходимую терминологию, основы и сущность методов, средств побуждения к профессиональной деятельности;

З.2- основные нормативно-правовые документы, регулирующие вопросы трудоустройства;

З.3- современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к личностным характеристикам человека, его здоровью;

З.4- основные принципы и технологии выбора профессии;

З.5- методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности;

З.6-основные правила адаптации в трудовом коллективе.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов; из них лекций 44 часа, практических занятий 12 часов, самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекций	44
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
<i>Итоговая аттестация в форме накопительной системы оценивания</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АРК.03 «Социально-профессиональная адаптация»

Наименовани е тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Курс 1 , семестр 1 лекций-8 практ-2 ВСР-2				
Тема 1. Понятие и характеристик а социально- профессионал ьной адаптации.	Содержание		3	
	1	Введение в дисциплину. Факторы, влияющие на процесс профессиональной адаптации.	1	1
	2	Периоды профессиональной адаптации. Мотивация как одно из условий успешной социально-профессиональной адаптации.	1	1-2
	Самостоятельная работа ВСР №1 Основные способы мотивации и стимулирования профессиональной деятельности		1	
Тема 2 Современный рынок труда и его требования	Содержание		5	1-2
	1	Понятие «Рынок труда», его современное состояние и проблемы. Требования рынка труда к специалисту.	2	
	2	Спрос и предложение труда, их основные факторы.	1	
	3	Понятие «Безработица», причины появления. Правовой статус безработного.	1	
	Самостоятельная работа ВСР № 2 Анализ ситуации рынка труда г. Белово		1	
Тема 3 Трудоустройс тво и занятость населения	Содержание		4	
	1	Международно-правовые акты и национальное законодательство о понятии «занятость»	1	
	2	Формы занятости и круг лиц, являющихся занятыми. Трудоустройство и его виды в РФ	1	
	Практическое занятие: ПЗ № 1: анализ статьи 1,2 гл.1 Трудового Кодекса РФ		1	1-2
	ПЗ № 2: анализ статьи 2 ФЗ от 19.04.1991 №1032-1 (ред. от 03.07.2018) «О занятости населения в РФ»		1	
Курс 1 , семестр 2 лекций- 12 практ-4 ВСР-4				1-2
Тема 4	Содержание		7	
	1	Центр занятости населения: суть деятельности и основные функции.	1	

Государственные и негосударственные службы занятости населения	2 Этапы регистрации в Центре занятости населения. Снятие с учета. Понятие «Подходящая» и «Неподходящая» работа.	1	
	3 Трудоустройство посредством коммерческих организаций: плюсы и минусы	1	
	Практическое занятие: ПЗ № 3 Экскурсия в ГКУ «Центр занятости населения г. Белово»	2	
	ПЗ № 4 Составить алгоритм действий при регистрации в ЦЗН	1	
	Самостоятельная работа ВСР № 3 Написать отзыв об экскурсии в ЦЗН	1	
Тема 5 Самопрезентация	Содержание	5	1-2
	1 Понятие «Самопрезентация». Основные правила самопрезентации.	1	
	2 Понятие «Резюме». Основы, правила и примеры составления резюме.	1	
	3 Этапы собеседования. Правила прохождения собеседования.	1	
	Практическое занятие ПЗ № 5 Составить резюме	1	
	Самостоятельная работа ВСР №4 Написать мини-сочинение на тему: «Как успешно пройти собеседование»	1	
Тема 6 Деловой этикет	Содержание	8	
	1. Понятие «Этикет». Основные требования и функции этикета.	1	
	2. Сущность делового этикета и этики делового общения.	1	
	3. Стили управления. Виды распоряжений. Формы приветствий.	2	
	4. Внешний вид делового человека. Общие правила.	2	
	Самостоятельная работа ВСР №5 Перечислить правила телефонного разговора	1	
	ВСР №6 Перечислить требования к деловому костюму	1	
Курс 2 , семестр 3 лекций -24 практ-6 вср- 6			
Тема 7 Трудовой коллектив	Содержание	6	
	1. Межличностные отношения в трудовом коллективе.	1	
	2. Типы социально-трудовых отношений.	1	
	3. Проблемы адаптации в трудовом коллективе.	2	
	Практическое занятие ПЗ № 6 Охарактеризовать этапы взаимоотношений в трудовом коллективе.	1	

	Самостоятельная работа ВСР №8 Раскрыть понятия: дружеская кооперация, невмешательство, соперничество, кооперация антагонистов.	1	
Тема 8 Трудовой договор	Содержание	15	
	1.Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Права и обязанности сторон.	1	
	2. Изменение и прекращение трудового договора (перевод на другую работу, временный перевод, отстранение от работы, расторжение трудового договора по соглашению сторон, другие основания прекращения т рудового договора).	2	
	3.Рабочее время и время отдыха: продолжительность рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, ненормированный рабочий день; понятие и виды времени отдыха, ежегодный оплачиваемый отпуск.	2	
	4.Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка, поощрения за труд, дисциплинарные взыскания, порядок наложения взысканий, снятие дисциплинарного взыскания.	2	
	5.Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий граждан : женщин, инвалидов несовершеннолетних. Заработная плата. Гарантии и компенсации	2	
	6.Деятельность профсоюзных организаций, их сущность.	1	
	Практическое занятие ПЗ №7 Решение ситуационных задач по вопросам рабочего времени и времени отдыха работника	1	
	ПЗ №8 Решение ситуационных задач по вопросам применения дисциплинарных взысканий	1	
	ПЗ №9 Решение ситуационных задач по вопросам регулирования труда отдельных категорий работников	1	
	Самостоятельная работа ВСР № 9 Подготовить сообщение: «Гарантии профсоюзных работников»	1	
	ВСР № 10 Подготовить сообщение «Виды дисциплинарных взысканий»	1	
Тема 9 Профессиональ ная компетентнос ть	Содержание	4	
	1.Профессиональная пригодность.	1	
	2. Возможность профессионального роста. Сущность профессиональной переподготовки	2	
	Самостоятельная работа ВСР № 9 Перечислить необходимые качества штукатура	1	
Тема 11	Содержание	6	

Социальные гарантии работника	1. Обязательное медицинское страхование, гарантии.	1	
	2. Определение диспансеризации, сущность, особенности.	1	
	3. Отпуск по уходу за ребенком, сроки, выплаты.	1	
	4. Удержания из заработной платы и иных доходов работника.	1	
	Практическое занятие		
	ПЗ №10 Перечислить основные гарантии предусмотренные полисом обязательного медицинского страхования.	1	
	Самостоятельная работа ВСР № 10 Перечислить обязательный комплекс мероприятий диспансеризации	1	
Тема 12	Содержание	5	
	1.Пенсионный возраст для отдельных категорий граждан	1	
	2.Понятие, виды и значение трудового стажа	1	
	3.Правила расчета льготного трудового стажа	1	
	Практическое задание ПЗ № 11 Перечислить периоды, которые идут в трудовой стаж	1	
	Самостоятельная работа ВСР №11 Составить список профессий с особо сложными и вредными условиями	1	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)