

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кузбасский многопрофильный техникум»

Рассмотрено:

Заседание ЦМК

Протокол № _____

_____ Ю.Н. Лысенко

« _____ » _____ 2021г.

Утверждаю:

Зам. директора по УР

ГПОУ КМТ

_____ М.М. Пономаренко

« _____ » _____ 2021г.

**КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
АРК.02 Социально – средовая адаптация**

**профессии 019727. Штукатур
(из числа лиц с ограниченными возможностями обучения)
Гр. Шт 21**

Белово
2021

Контрольно-измерительный материал по учебной дисциплине АРК.02 Социально-средовая адаптация разработан для проверки знаний. Этот материал позволяет быстро и качественно проверить, как усвоили обучающиеся знания по каждому из разделов. Для удобства материал сканируется на отдельные листы, по количеству обучающихся в классе. Оценка письменных работ и устных ответов – по 5-бальной системе. Орфографические и синтаксические ошибки не оцениваются. Промежуточная аттестация в форме накопительной системы оценивания. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны УМЕТЬ:

- У1.** Ориентироваться в городе; добираться общественным транспортом; применять правила поведения на улице.
- У2.** Применять правила поведения и общения в государственных учреждениях
- У3.** Добираться в пункт назначения на междугороднем транспорте; применять правила способов покупки и оплаты билетов на междугородний транспорт
- У4.** Пользоваться основными и дополнительными маршрутами от дома к различным культурным учреждениям
- У5.** Формировать стойкие нравственные ориентиры
- У6.** Применять опыт общения и поведения в различном окружении
- У7.** Производить анализ жизненных ситуаций и поступков
- У8.** Работать с информацией
- У9.** Выбирать друзей; пользоваться советами педагогов; общаться с одноклассниками, педагогами
- У10.** Владеть собой в различных ситуациях; адекватно оценивать сложившуюся ситуацию
- У11.** Разрешать конфликты
- У12.** Применять знания при выборе друзей, спутника жизни
- У13.** Применять правила хорошего тона.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- З1.** Возможные правильные пути к достижению своей цели.
- З2.** Основные улицы нашего города, правила поведения на улице, основные маршруты общественного транспорта.
- З3.** Памятники культуры; предприятия города
- З4.** пригородные поселки города; стоимость услуг на междугороднем транспорте
- З5.** Места нахождения кинотеатров города, библиотек, зоопарков и театров
- З6.** Значение нравственных норм и ценностей для достойной жизни личности
- З7.** Права и обязанности члена общества; взаимосвязь человека и общества
- З8.** Представление о понятии «честь» с точки зрения гендерного подхода; о чести мужской и женской
- З9.** Виды труда

310. Поведение и общение в различных компаниях; формы обращения к педагогам

311. Подход к собеседнику

312. Понятие о конфликтах и общении, виды совместимости

313. Правила поведения с коллегами; правила поведения в кабинете начальника

Перечень тематических заданий по дисциплине АРК.02 Социально-средовая адаптация.

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Проверяемые знания, умения	Тип контрольного задания
1	Кемеровская область. г. Гурьевск Памятные места города, центральные улицы нашего города. Государственные учреждения	У1, У2, У3 31,32,33, 34	Устный индивидуальный опрос Практическое занятие
2	Районы Кемеровской области. Междугородние и рейсовые автобусы и правила поведения в общественном транспорте.	У1, У2, У3 31,32,33, 34	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос.
3	Предприятия города. Культурные учреждения	У1, У2, У3 31,32,33, 34	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос.
4	Нравственность	У5, 36	Устный индивидуальный опрос. Практическое занятие
5	Роль социума в жизни человека	У6, У7, 37	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос.
6	Полоролевое поведение	38	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос.
7	Труд в жизни человека	39	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос. Практическое занятие
8	Друзья, учителя, воспитатели в жизни человека	У9, 310	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос.
9	Мимика, жесты, позы	У10, 311	Устный индивидуальный

			опрос. Фронтальный опрос.
10	Конфликты	У11, 312	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос.
11	Понятие о совместимости	У12, 312	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос.
12	Правила поведения работающего человека	У12, 313	Устный индивидуальный опрос. Фронтальный опрос. Практическое занятие

Вопросы по теме «Кемеровская область. г. Гурьевск Памятные места города, государственные учреждения

1. Дата образования Кузбасса
2. Территориальное положение Кемеровской области
3. Перечислить районы Кемеровской области
4. Население Кузбасса
5. Промышленность
6. Транспорт
7. Образовательные учреждения
8. История возникновения рабочего поселка Гурьевский Завод
9. Основные даты становления и развития города
10. Гурьевск в годы Вов и в настоящее время

Практическая работа № 1

Тест: «Памятные места города»



Памятник

Местонахождение:



Скульптура

Местонахождение:



Стела

Местонахождение:



Мемориал

Местонахождение:



Памятник
Местонахождение:



Бюст
Местонахождение:



Памятник
Местонахождение:



Сквер
Местонахождение:



Мемориальный

Местонахождение:



Памятные знаки

Местонахождение:

Вопросы по теме «Районы Кемеровской области. Междугородние и рейсовые автобусы и правила поведения в общественном транспорте»

1. Перечислить главные улицы г. Гурьевска и г. Салаира.
2. Маршруты движения общественного транспорта в гг. Гурьевске и Салаире.
3. Проложить маршрут от точки А (дом) до точки Б (место учебы).
4. Правила поведения в общественном транспорте.

Пассажир должен

- Иметь при себе распечатанный билет на автобус и удостоверение личности, на которое куплен билет.
- Сохранять билет на протяжении всей поездки и быть готовым предъявить билет и документы контролеру.
- Иметь при себе документы, которые дают льготы на проезд для ребенка (свидетельство о рождении или отметка в паспорте родителя).
- Соблюдать правила провоза багажа, ручной клади и животных, установленные перевозчиком. Бесплатно пассажир может провезти ручную кладь, размеры которой в сумме не превышают 120 см (длина, ширина и

высота), коляску для ребенка, лыжи в чехле и санки. В багажном отделении за отдельную плату можно провезти два места багажа. Багаж оплачивается в кассе автовокзала перед посадкой в автобус.

- Занять место в автобусе в соответствии с билетом, если только в автобусе не предполагается свободная рассадка.
- Заходить и покидать автобус только после того, как он полностью остановится.
- Сообщать водителю автобуса или дежурному автостанции о забытых бесхозных вещах, не притрагиваясь к ним, а также о горении, задымлении и запахе гари в салоне.
- Бережно обращаться с оборудованием автобуса: не портить обивку, не делать надписи и т.д.
- Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный транспортному средству.

Пассажиру запрещается

- Употреблять в поездке алкогольные напитки и наркотические вещества; садиться в автобус в алкогольном или наркотическом опьянении.
- Курить в салоне и в туалетах автобуса.
- Нарушать общественный порядок, оскорблять других пассажиров, сквернословить, причинять ущерб чужому имуществу.
- Класть свои вещи на соседние сиденья, оставлять сумки в проходе, на входе и выходе, включая аварийные.
- Ездить в грязной одежде, провозить дурно пахнущие и грязные предметы, которые могут запачкать салон и других пассажиров.
- Брать в поездку токсичные, взрывчатые, горючие вещества, провозить без чехлов оружие и ножи.
- Открывать окна без разрешения водителя и высовываться из них.
- Отвлекать водителя во время управления автобусом.

Как вести себя в чрезвычайной ситуации

- Если автобус попал в чрезвычайную ситуацию (ДТП, пожар), постарайтесь сохранять спокойствие и быстро покинуть автобус. Если двери заблокированы, разбейте окна или откройте по инструкции аварийный выход (люк на крыше или окно). Помогите выбраться тем, кто не может сделать это самостоятельно.
- Если во время движения вы заметите в салоне признаки возгорания, гарь, дым, немедленно сообщите водителю. При пожаре закройте лицо тканью, желательно смоченной водой, и дышите через нее. Если в салоне есть огнетушитель, используйте его для тушения. Как только выберетесь,

отойдите от автобуса на некоторое расстояние. Вызовите скорую помощь и попробуйте оказать первую помощь пострадавшим.

- Если автобус застрял или сломался на железнодорожных путях, постарайтесь как можно быстрее покинуть автобус, даже если в зоне видимости нет приближающихся поездов. Не садитесь в автобус, пока он не покинет железнодорожные пути.

- Номер единой диспетчерской всех служб спасения — 112 (с мобильного).

Вопросы по теме «Нравственность»

1. Мораль.
2. Отличие морали от других социальных норм?
3. Как и почему возникла мораль?
4. Устойчивость и изменчивость моральных норм.
5. Что заставляет нас делать выбор в пользу добра? Золотое правило нравственности.

Практическая работа № 2

Тест «Нравственность и мораль»

1. Для норм морали характерен признак:
 - А) поддерживаются силами общественного воздействия;
 - Б) существуют в письменных источниках;
 - В) санкционированы сверхъестественными силами;
 - Г) их соблюдение обеспечивается государством.
2. Какая пара слов пропущена: «Мораль есть не что иное, как представление о том, что такое..... в поступках и человеческом обществе»:
 - А) сила и разум
 - Б) добро и зло
 - В) борьба и уступки
 - Г) закон и порядок
3. Верны ли суждения:
 - 1- Задача морали – оценивать человеческие поступки с точки зрения добра и зла;
 - 2 - Задача морали – регулировать человеческие отношения
 - А) верно только 1
 - Б) верно только 2
 - В) оба суждения не верны
4. Нормы поведения людей, отражающие представления людей о добре и зле, реализуемые внутренним убеждением людей, либо силой общественного мнения – это нормы
 - А) религиозные нормы
 - Б) морали

- Б) традиций и обычаев
 - Г) правовые нормы.
5. Золотое правило нравственности провозглашает принцип:
- А) действуй, руководствуясь не личными интересами, а интересами общества
 - Б) живи сам – давай жить другим
 - В) поступай по отношению к другому так, как он поступает по отношению к тебе
 - Г) не делай другому того, чего не хочешь себе
6. Общечеловеческой морали не соответствуют принципы:
- А) моральные принципы – явление историческое
 - Б) мораль – критерий добра и зла
 - В) мораль всегда гуманистична
 - Г) моралью руководствуются только тогда, когда она способна решить стоящие проблемы
7. Счастливыми всегда бывают браки, заключенные:
- 1- по свободному выбору
 - 2- по любви
- А) верно А и верно Б
 - В) нет верного ответа
8. Какое из понятий не соответствует понятию «зло»:
- А) аморальность
 - В) безнравственность
 - Б) деградация личности
 - Г) флегматизм
9. Какое из понятий не соответствует понятию «добро»:
- А) гуманизм
 - В) ревность
 - Б) нравственность
 - Г) любовь
10. Объяснить термины:
- 1- Совесть
 - 2- Моральный долг.

КЛЮЧ К ТЕСТУ:

- 1 вопрос - А
- 2 вопрос - В
- 3 вопрос - В
- 4 вопрос - В
- 5 вопрос - Г

6 вопрос - Г

7 вопрос А

8 вопрос Г

9 вопрос В

10. Совесть — это личностный критерий моральных принципов человека, который не позволяет выходить ему за рамки дозволенного.

Моральный долг - это долг бескорыстного неизбирательного благоволения ко всем разумным, а в идеале - ко всем живым существам.

Вопросы по теме «Роль социума в жизни человека»

1. Общество подавляет волю человека, навязывая ему свое мнение?
2. Общество влияет на судьбу человека, ведь определяет вектор его развития и социальный климат?
3. Общество определяет характер человека, ведь он с детства усваивает модели поведения, принятые в его окружении?
4. Общество формирует мировоззрение человека, так как именно через социальные контакты нам передаются религиозные догматы, этнические традиции, особенности ментальности?
5. Общество положительно влияет на человека: оно обучает его правилам, которые необходимы для совместной жизни с другими людьми?
6. Общество отрицательно влияет на личность, так как подавляет ее индивидуальность?
7. Общество формирует нравственные и этические принципы, по которым живут люди?
8. Влияние общества на человека положительное, ведь оно позволяет нам научиться эффективно взаимодействовать со своими собратьями и усвоить единые культурные коды?

Практическая работа № 3

График дня обучающегося техникума (пример)

Время	Действия
7.00-7.05	Подъем и застелание постели.
7.05-7.15	Гимнастика или упражнения.
7.15-7.20	Посещение ванной комнаты.
7.20-7.35	Утренний прием пищи.
7.35-8.05	Дорога до техникума
8.15-14.10	Учеба. (11.05-11.25 обед)
14.10 – 15.00	Дорога домой
15.00-15.30	Дневной прием пищи

15.30-16.30	Отдых (свободное время).
16.30-18.30	Самостоятельное обучение или выполнение заданий
18.30-19.30	Вечерний прием пищи.
19.30-21.00	Самостоятельное обучение или выполнение заданий.
21.00-22.00	Вечерняя прогулка. Возможны встречи с друзьями.
22.30	Подготовка ко сну, сон.

Практическая работа № 4

Тест «Служебный этикет»

1. Что из одежды девушкам запрещено по деловому этикету на работе?
 - А) рюшечки
 - Б) каблуки
 - В) большая сумка
 - Г) цветастые наряды
 - Д) распущенные волосы
2. Можно ли показывать свою эмоциональность на работе?
 - А) только к друзьям
 - Б) да, можно
 - В) только к родственникам
 - Г) нет, нужно проявлять сдержанность
 - Д) только если есть повод
3. Что нужно при собеседовании?
 - А) сохранять зрительный контакт
 - Б) вести себя уверенно
 - В) хорошо выглядеть
 - Г) показать себя профессионалом
 - Д) все перечисленное
4. Какое рукопожатие должно быть?
 - А) пожать руку, и повернуть свою руку вверх, а его вниз
 - Б) ровное рукопожатие
 - В) здороваться двумя руками
 - Г) рукопожатие, а вторая рука на локте собеседника
 - Д) пожать руку и слегка потрясти
5. Назовите главный приоритет в деловом этикете?
 - А) субординация (подчинение)
 - Б) уважение
 - В) уверенность
 - Г) профессионализм

- Д) внешний вид
6. Имеет ли место различие полов?
- А) да, имеет
 - Б) иногда
 - В) в редких случаях
 - Г) только формально
 - Д) нет, все равны
7. Что не стоит затрагивать в разговоре?
- А) зависит от ситуации
 - Б) зависит от отношений
 - В) свои обязанности
 - Г) сплетни коллег
 - Д) личные темы
8. Как следует подавать визитку?
- А) прямо в руки
 - Б) по столу
 - В) именем вверх
 - Г) номером вверх
 - Д) держа двумя пальцами
9. Как называется акт вежливости, который не должен нести дискомфорт участникам общения?
- А) максима великодушия
 - Б) максима симпатии
 - В) максима такта
 - Г) максима успеха
 - Д) максима общения
10. Как стоит представлять двух коллег при собеседовании?
- А) как и всегда представляют
 - Б) сначала младшего сотрудника
 - В) по должности
 - Г) соблюдая фамильярность
 - Д) начиная со старшего по должности
11. Что делать, если вы не согласны с мнением оппонента (соперника, противника)?
- А) повторить то, что он сказал
 - Б) отстаивать свою точку зрения
 - В) выслушать, и потом объяснить свою
 - Г) попытаться объяснить свою точку зрения
 - Д) отстоять свою точку зрения

12. Что необходимо сделать перед собеседованием?
- А) поработать над внешним видом
 - Б) узнать все об организации
 - В) подготовить резюме
 - Г) зарекомендовать себя как профессионала
 - Д) все ответы верны
13. Что означает «P.R.» на визитной карточке?
- А) реклама
 - Б) с любовью
 - В) с благодарностью
 - Г) требуется ответ
 - Д) ВИП- персона
14. Нужно ли в деловом письме обращаться по имени?
- А) нет, не обязательно
 - Б) лучше по фамилии
 - В) не всегда
 - Г) да, обязательно
 - Д) только если отношения близки
15. Кто придумал деловой этикет?
- А) Джеффри Лич
 - Б) Дейл Карнеги
 - В) Зигмунд Фрейд
 - Г) Карл Юнг
 - Д) Джордж Келли
16. Что неприлично во внешности женщины?
- А) тонна макияжа
 - Б) неопрятный вид
 - В) распущенные волосы
 - Г) яркий маникюр
 - Д) не деловая одежда
17. Что создает неоднозначное впечатление в облике мужчины?
- А) неопрятный внешний вид
 - Б) дешевые духи
 - В) борода и усы
 - Г) мозолистые руки
 - Д) ничего из этого
18. Правило для пар на работе, запрещает...
- А) прикосновения
 - Б) проявление сильных эмоций

- В) ссоры на работе
- Г) приходить на работу вместе
- Д) такого этикет не указывает

19. Вы сидите за столом с собеседником. Что испортит о вас впечатление?

- А) пристальный взгляд
- Б) дергание
- В) качание ногой
- Г) перебирание что-то в руках
- Д) все перечисленное

Ответы:

- 1. В
- 2. Г
- 3. Д
- 4. Б
- 5. А
- 6. Д
- 7. Г
- 8. В
- 9. А
- 10. Д
- 11. В
- 12. Д
- 13. А
- 14. Г
- 15. А
- 16. А
- 17. В
- 18. Д
- 19. Д